



Челябинская область  
Златоустовский городской округ  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №45»  
456205, Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. Э. Тельмана, д.1  
Тел/факс: (3513) 69-23-38 эл. адрес: [mousosh45@mail.ru](mailto:mousosh45@mail.ru)

## ПРИКАЗ

08.02.2021

№ 10/2 од

### О создании рабочей группы по разработке Программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МАОУ СОШ №45

В исполнении Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 года «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке примерной программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МАОУ СОШ №45.
2. Утвердить следующий состав рабочей группы:
  - Захарова Ирина Михайловна заместитель директора по ВР;
  - Мусс Дарья Александровна, социальный педагог;
  - Губанов Андрей Викторович, педагог-психолог;
  - Акашина Ирина Михайловна, педагог-организатор;
  - Фомина Светлана Александровна, руководитель МО, учитель истории и обществознания;
  - Денисова Анастасия Евгеньевна, учитель информатики;
  - Чабина Оксана Валерьевна, учитель русского языка и литературы;
  - Злоедова Юлия Анатольевна, учитель русского языка и литературы;
  - Лыжина Галина Сергеевна, учитель ИЗО;
  - Бахарева Наталья Михайловна, учитель начальных классов;
  - Дубровина Елена Александровна, учитель начальных классов;
  - Ушакова Ольга Викторовна, учитель начальных классов;
  - Чистякова Ольга Петровна, учитель начальных классов;
  - Корнева Екатерина Константиновна, учитель начальных классов;
  - Гималитдинова Алина Айратовна, учитель начальных классов;
  - Ахметшина Гульнара Мадридовна, педагог дополнительного образования.
3. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МАОУ СОШ №45 (приложение 1).
4. Рабочей группе разработать проект рабочей программы воспитания для основной образовательной программы начального общего, основного

общего и среднего общего образования до 17.02.2021 года и проект календарного плана воспитательной работы МАОУ СОШ №45 до 20.03.2021г. в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МАОУ СОШ № 45.

5. Захаровой И.М. разработать дорожную карту по внедрению программы воспитания в МАОУ СОШ №45 (приложение2)
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 45

Ю.В. Муравьев

Исп.: И.М. Захарова

С приказом ознакомлены:

Акашина И.М.  
Лыжина Г.С.  
Бахарева Н.М.  
Мусс Д.А.  
Захарова И.М.  
Чистякова О. П.

Злоедова Ю.А.  
Губанов А.В.  
Ушакова О.В.  
Денисова А.Е.  
Чабина О.В.  
Фомина С.А.

Дубровина Е.А.  
Ахметшина Г. М.  
Корнева Е.К.  
Гималитдинова А.А.

**Дорожная карта  
по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана  
воспитательной работы**

| №п\п | Наименование мероприятия  | Сроки реализации   | Ответственные исполнители                                     |
|------|---|--------------------|---|
| 1.   | Ознакомление педагогического коллектива с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304 - ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания | 28.08.2020         | Директор МАОУ СОШ №45   |
| 2.   | Изучение нормативно - правовой базы федерального и регионального уровня по вопросам обучения и воспитания. Изучение состояния воспитательного процесса в МАОУ СОШ №45.                          | Сентябрь - октябрь | Члены рабочей группы  |
| 3.   | Работа членов рабочей группы по разработке проекта рабочей программы воспитания   | до 31.03.2021      | Члены рабочей группы  |
| 4.   | Работа членов рабочей группы по разработке Календарного плана воспитательной работы по модулям  | до 20.04.2021      | Члены рабочей группы  |
| 5.   | Обсуждение проекта программы воспитания на педагогическом совете  | до 30.04.2021      | Захарова И.М.,<br>Чистякова О.П.                              |
| 6.   | Обсуждение проекта программы воспитания на Совете обучающихся   | до 14.05.2021      | Захарова И.М.,<br>Акашина И.М.                                |
| 7.   | Обсуждение проекта программы воспитания на Совете родителей   | до 28.05.2021      | Захарова И.М.,<br>Чистякова О.П.                              |
| 8.   | Уточнение рекомендаций и корректировка проекта программы воспитания с учетом мнения педагогического коллектива, детской и родительской общественности   | до 15.06.2021      | Захарова И.М.,  |
| 9.   | Внесение корректировок в ООП НОО, ООО, СОО в вопросе воспитания   | до 13.08.2021      | Захарова И.М.,<br>Чистякова О.П.,<br>Евдокимова<br>Н.А.       |
| 10.  | Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МАОУ СОШ № 45 по реализации программы воспитания  | до 31.08.2021      | Захарова И.М.,<br>Чистякова О.П.,<br>Евдокимова<br>Н.А.       |
| 11.  | Анализ работы по внедрению программы воспитания   | До 27.05.2022г.    | Захарова И.М.,<br>Чистякова О.П.,<br>классные<br>руководители |

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МАОУ СОШ № 45

от 08.02.2021. № 10/2 од

## **Положение о рабочей группе по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МАОУ СОШ № 45**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО) МАОУ СОШ № 45.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МАОУ СОШ № 45 (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники МАОУ СОШ №45 в соответствии с приказом директора.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МАОУ СОШ № 45.

### **2. Задачи рабочей группы**

2.1. Анализ содержания ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО, результата исследования воспитательной среды школы, социума, запросов учеников и родителей с целью выделения воспитательных задач МАОУ СОШ № 45.

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с учащимися в МАОУ СОШ №45 посредством анализа воспитательной деятельности педагогов и анкетирования родителей учащихся.

2.3. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО МАОУ СОШ № 45, не противоречащих федеральным государственным образовательным стандартам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

### **3. Функции рабочей группы**

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательной деятельности МАОУ СОШ № 45 за последние три года.

3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания МАОУ СОШ № 45.

3.4. Выбор содержания и направлений воспитательной деятельности в МАОУ СОШ №45 в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

### **4. Права и ответственность рабочей группы**

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников МАОУ СОШ № 45 необходимую для анализа воспитательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей

общественных организаций, Совета родителей, Совета обучающихся.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный директором;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательной деятельности, предусмотренной рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учеников;
- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федеральным государственным образовательным стандартам общего образования и иным нормативным правовым актам в области общего образования.

### **5. Организация деятельности рабочей группы**

5.1. Члены рабочей группы утверждаются директором на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1 раз в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы.

5.4. Готовый проект рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МАОУ СОШ № 45 рассматриваются на заседании педагогического совета МАОУ СОШ № 45.

5.5. Одобренные на заседании педагогического совета МАОУ СОШ № 45 проект рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы направляются для ознакомления Совету родителей и Совету обучающихся МАОУ СОШ № 45.

5.6. Совет родителей и Совет обучающихся МАОУ СОШ № 45 вправе направить замечания и предложения по проекту рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Совету родителей и Совету обучающихся МАОУ СОШ № 45

5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от Совета родителей и Совета обучающихся замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проект рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.8. Окончательная версия проекта рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматривается на заседании педагогического совета МАОУ СОШ № 45.

### **6. Делопроизводство**

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протокол составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

**Документ подписан  
электронной подписью**

#### **СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

**Кому выдан:** Муравьеву Юрию Викторовичу  
**Серийный №:**  
01 dd 40 56 00 ce ab 5d a6 4c c8 16 ee 7d d7 97 d1  
**Кем выдан:** ООО "Сертум-Про"  
**Срок действия:** с 02.06.2020 по 14.06.2021